

# Forskrift om gebyrer 2010



**NORD-ODAL KOMMUNE**  
**NÆRINGSETATEN - 2010**

Vedtatt 16.12.2009. I kraft 1.1.2010  
Regulativet erstatter tidligere gjeldende regulativer.

# INNHold

INNHold.....	2
GEBYR FOR RENOVASJON.....	4
GEBYR FOR SLAMTØMMING.....	5
GEBYRREGULATIV VANN OG AVLØP.....	6
Rammer for gebyrberegning.....	6
Engangsgebyr for tilknytning.....	6
Årsgebyr.....	6
Abonnementsgebyr.....	6
Forbruksgebyr:.....	6
Årlig vannmålerleie.....	7
Midlertidig bruk av vann og avløp.....	7
GEBYR FOR FEIING OG ANDRE BRANNTTEKNISKE TJENESTER.....	7
GEBYR EIENDOMSMEGLERE.....	8
GEBYRREGULATIV FOR PLANSAKER, BYGGESAKER, MATRIKKELSAKER, EIERSEKSJONERING, LANDBRUKS-, VILT- OG UTSLIPPSSAKER I NORD-ODAL KOMMUNE.....	8
Kap. A Generelle bestemmelser.....	8
A.1 Betalingsplikt.....	8
A.2 Hvilket regulativ skal brukes.....	9
A.3 Betalingstidspunkt.....	9
A.4 Urimelig gebyr.....	9
A.5 Fritak for gebyr.....	9
A.6 Klage.....	9
A.7 Avbrutt arbeid.....	10
A.8 Endring av regulativet eller gebyrsatsene.....	10
A.9 Gebyr til statlige etater.....	10
Kap. B Tjenester som skal betales etter medgått tid.....	10
B.1 Attester o.l.....	10
B.2 Timepris.....	10
Kap. C Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven.....	11
C.1 Kart og eiendomsoppgaver.....	11
C.2 Plansaker (§ 12-3 detaljregulering).....	11
C.3 Tiltakssaker (bygge- og anleggssaker).....	13
C.4 Refusjonssaker (Pbl kap. IX).....	18
C.5 Gebyrer for arbeidsoppgaver som ikke er inkludert i ordinært tilsyn.....	18
Kap. D Gebyr for arbeider etter matrikkelloven §32.....	19
D 1 Oppretting av matrikkelenhet.....	19
D 2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning.....	20
D 3 Grensejustering.....	20
D 4 Arealoverføring.....	20
D5 Klarlegging av eksisterende grenser eller rettigheter.....	21
D 6 Privat grenseavtale.....	21
D 7 Utstedelse av matrikkelbrev.....	21
D 8 Avgrensning av vinterperiode.....	21
Kap. E Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner.....	21
E.1 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom.....	21
E.2 Gjennomføring av oppmålingsforretning for grunnareal som inngår i en seksjon.....	22
Kap. F Forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker m.v. av 29. desember 1993.....	22

F.1 Gebyr i henhold til punkt 1, Konesjon .....	22
F.2 Gebyr i henhold til 2. Delingssamtykke.....	22
F.3 Priser for planlegging og eiendomsopplysninger. ....	22
Kap. G Gebyr for behandling av søknader om utslipp fra mindre avløpsanlegg .....	23
G.1 Søknadssaker.....	23
G.2 Tilleggsgebyr for igangsatte, ikke omsøkte tiltak.....	23
G.3 Ny behandling av avslått søknad .....	23
G.4 Kontroll.....	23
Kap. H Gebyr for søknad om hold av vilt i fangenskap, oppdrett av vilt i innhegnet område, og om jakt på oppdrettet utsatt vilt .....	23

## GEBYR FOR RENOVASJON

Vedtatt fattet med hjemmel i forurensningslovens § 34, samt kommunal forskrift vedtatt av kommunestyret den 24.09.98, sak 59/9:

- Inkludert i gebyrsatsene er kr 62,- pr år /abonnet til dekning av kommunens egne kostnader med renovasjonsordningen og mottak av hageavfall.
- **Alle priser tillegges mva.**

Abonnementstype:	Endring i forhold til normalab.	Gebyr i kr (eks mva)
		Pr. år
Normalabonnement		<b>kr 1 857</b>
Redusert abonnement (mindre restavfallsbeholder)	-kr 76	<b>kr 1 781</b>
Utvidet abonnement (større restavfallsbeholder)	kr 207	<b>kr 2 064</b>
Fellesab. 2-3 ab. i samarbeid	-kr 207	<b>kr 1 650</b>
Fellesab. 4 og flere ab. i samarbeid	-kr 273	<b>kr 1 584</b>
Normalabonnement med hjemmekomp.	-kr 164	<b>kr 1 693</b>
Redusert ab. med hjemmekomp.	-kr 240	<b>kr 1 617</b>
Fellesab. 2-3 i samarb. + hjemmekomp.	-kr 371	<b>kr 1 486</b>
Fellesab. 4 og flere i samarb. + hjem.k.	-kr 436	<b>kr 1 421</b>
Norm.ab. som flytter beholder til off. veg	-kr 327	<b>kr 1 530</b>
Red.ab. som flytter beholder til off. veg	-kr 403	<b>kr 1 454</b>
Fellesab. 2-3 ab. som flytter beholder til off.veg	-kr 534	<b>kr 1 323</b>
Fellesab. 4 og flere som flytter beholder til off.veg	-kr 382	<b>kr 1 475</b>
Fellesab. 2-3, + hjemmekomp + flytt beh. til off.veg	-kr 698	<b>kr 1 159</b>
Fellesab. 4 og flere + hjem.komp + flytt beh. off veg	-kr 545	<b>kr 1 312</b>
Hytter og fritidsboliger		<b>kr 524</b>
Tillegg , henteavstand 10-100 m., (eks. 20m x kr 0,55 x 53= kr 583,- /år)	kr 0,60 x 53 hentinger	
Tillegg, henteavstand 100-400 m, , (eks. 190m x kr 0,38 pr 10 m x 53= kr 382,66 pr. år)	kr 0,40 pr. 10 m x 53 hentinger	
Storforbrukere		

## GEBYR FOR SLAMTØMMING

Vedtatt fattet med hjemmel i forurensningslovens § 34, jf §26 og lokal forskrift om tvungen tømning av slamavskillere og tette tanker, fastsatt av Nord-Odal kommune 13. desember 2006.

- Samlede gebyrer skal ikke overstige kommunens nødvendige kostnader, men kan avregnes over en 4 års periode.
- Gebyret indeksreguleres årlig i henhold til ”Totalkostnadsindeksar for lastebiltransport” (SSB).
- **Alle priser tillegges mva.**

	Anleggstype	Gebyr	kr
A	Slamavskiller med vannklosett tilkoblet	Årsgebyr for periodisk tømning av slamavskiller en gang hvert år	2 201
B	Slamavskiller uten vannklosett tilkoblet.	Årsgebyr for periodisk tømning av slamavskiller en gang annet hvert år.	552
C	Alt avløp til tett tank	Årsgebyr for tømning av tett tank inntil 3 m <sup>3</sup> hvert år	846
BC	Slamavskiller for gråvann, med vannklosett tilkoblet tett tank	Årsgebyr for periodisk tømning av slamavskiller hvert annet år, og tømning av tett tank inntil 7m <sup>3</sup> hvert år.	2 201
Gebyr for tømning av volum utover det som er inkludert i årsgebyrene betales pr m <sup>3</sup> .			340

**Tømning av tett tank må rekvireres etter behov direkte av Br. Stenskjær.**

Tømning utenom fastsatt periodisk rute faktureres i tillegg, dersom dette ikke skyldes tekniske forhold ved anlegget og forholdet er avtalt med renovatør.

Er det behov for tømning utover det som er fastsatt i gebyret faktureres dette i tillegg ut fra pris per m<sup>3</sup>.

Eventuelle tillegg for tømning på ugunstige tider (vakttillegg) faktureres direkte fra renovatør.

Tette tanker til boliger, som ikke er tømt pr. 01.11, vil bli tømt fortløpende og uoppfordret i løpet av november-desember i inneværende år.

Fritidsboliger med innlagt vann betaler i henhold til type anlegg på linje med boliger.

# GEBYRREGULATIV VANN OG AVLØP

Vedtatt med hjemmel i FOR 2004-06-01 nr 931: Forskrift om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften) Kap. 16.

## Rammer for gebyrberegning

- Gebyrene skal ikke overstige kommunens kostnader, men kan avregnes over en 4 års periode.
- Overslag over forventede kostnader (drifts- og kapitalkostnader) for de nærmeste 4 årene skal foreligge før gebyrenes størrelse fastsettes.
- Gebyrberegning baseres på Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31. mai 1974 samt nasjonale og kommunale forskrifter om vann- og avløpsgebyrer.
- **Alle priser tillegges mva.**

## Engangsgebyr for tilknytning

Engangsgebyr betales ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsledningsnett.

	Vann	Avløp
Engangsgebyr for tilknytning, pr boenhet/fritidsbolig	12 000,-	12 000-
Engangsgebyr for næringsbygg/offentlige bygninger,	Kr 80/m <sup>2</sup>	Kr 80/m <sup>2</sup>

## Årsgebyr

### Abonnementsgebyr

Alle abonnenter i én brukerkategori betaler likt abonnementsgebyr. For boligeiendommer, hytter og borettslag betales abonnementsgebyr for hver enhet.

Abonnementsgebyr:	Vann	Avløp
• Borettslag	987 kr/enhet	1 013 kr/enhet
• Næring < 500 m <sup>3</sup>	1 317 kr/enhet	1 351 kr/enhet
• Næring > 500 m <sup>3</sup>	5 266 kr/enhet	5 403 kr/enhet
• Bolig	1 317 kr/enhet	1 351 kr/enhet
• Hytte	658 kr/enhet	675 kr/enhet

### Forbruksgebyr:

Forbruksgebyret beregnes på grunnlag av målt eller stipulert forbruk, begge basert på nedenstående enhetspris.

#### Enhetspris

Enhetspris for vann:	Enhetspris for avløp :
15,98 kr/m <sup>3</sup>	11,28 kr/m <sup>3</sup>

#### Målt forbruk

Forbruksgebyret baseres på faktisk vannforbruk (vannmåler) og pris pr. m<sup>3</sup>. Avløpsmengde regnes lik vannmengde. Unntak fra dette må dokumenteres av abonnenten.

#### Stipulert forbruk

Forbruksgebyret baseres på stipulert forbruk og pris pr. m<sup>3</sup>.

Stipulert forbruk [m<sup>3</sup>] beregnes slik: Bruksareal BRA [m<sup>2</sup>] x spesifikt forbruk [m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>]  
der:

- Arealet beregnes som bruksareal BRA [m<sup>2</sup>] etter NS 3940
- For hytter er spesifikt forbruk fastsatt til 0,75 m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>
- For øvrige abonnenter er spesifikt forbruk fastsatt til 1,5 m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>

Gebyrberegningen blir da som følger:

Areal	Antall m <sup>3</sup>	Vann	Avløp
<b>Boliger</b>			
0- 80	120	1 918,-	1 354,-
81-100	150	2 397,-	1 692,-
101-120	180	2 876,-	2 030,-
Over 121	210	3 356,-	2 369,-
<b>Hytter</b>			
0- 60	45	719,-	508,-
61-80	60	959,-	677,-
81-100	75	1 199,-	846,-
101-120	90	1 438,-	1 015,-
Over 121	105	1 678,-	1 184,-

### Årlig vannmålerleie

Dersom kommunen eier vannmåleren, betales en årlig leie for å dekke disse kostnadene:

Årlig leie fastsettes til kr. 200,-  
Målerleie forfaller til betaling på 1. termin.

Øvrige abonnenter anskaffer og bekoster selv sin(e) vannmåler(e), som installeres og vedlikeholdes etter kommunens anvisning.

### Midlertidig bruk av vann og avløp

Eier/fester av eiendom som midlertidig knyttes til kommunens vann- og avløpsanlegg, skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldende regler for næringsvirksomhet, se pkt. 2.1 og 2.2.

## GEBYR FOR FEIING OG ANDRE BRANNTEKNISKE TJENESTER

Vedtak fattet med hjemmel i Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoffer og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven) av 14. juni 2002, § 28.

- **Alle priser tillegges mva.**

Gebyrer for lovpålagte tjenester	Beløp, kr
Ordinær feiing, betales etter utført tjeneste	420
Feiing av piper utover 1/stk, betales etter utført tjeneste	110
Bek-banking, betales etter utført tjeneste	420
Boligtilsyn, årlig innbetaling	210
<b>Betaling for ikke lovpålagte tjenester</b>	
Kvalifisert etterkontroll av installering av ildsted, betales etter utført tjeneste	Gratis
Kamerainspeksjon av pipeløp/kontroll, betales etter utført tjeneste	360
Innvendig feiing av vedovner, betales etter utført tjeneste	220
Fyrkjel bolighus, betales etter utført tjeneste	420
Fabrikkpiper og store fyrkjeler, betales etter utført tjeneste	830
Gebyr for kontroll av piper og ildsteder etter henvendelser fra eiendomsmegler i forbindelse med eiendomssalg, betales etter utført tjeneste	830
Utrykningsgebyr ved unødvendig alarm fra anlegg knyttet til privat eller offentlig vaktentral (den første alarmen pr år pr anlegg direkte tilknyttet 110-sentralen er gratis). (art 1623)	5 280
Gebyr for automatisk brannvarslingsanlegg pr år pr anlegg. (art 1640)	4 160

## **GEBYR EIENDOMSMEGLERE**

Gebyr for rask behandling av henvendelser fra eiendomsmeglere: **kr 3 360,-**.

## **GEBYRREGULATIV FOR PLANSAKER, BYGGESAKER, MATRIKKELSAKER, EIERSEKSJONERING, LANDBRUKS-, VILT- OG UTSLIPPSSAKER I NORD-ODAL KOMMUNE**

- § § 33-1 i plan og bygningsloven av 27. juni 2008
- § § 109 i plan og bygningsloven av 14. juni 1985
- § § 7 i lov om eierseksjoner av 20. mars 1997
- § §§ 30 og 32 i Lov om eignedomsregistrering (matrikkellova) av 17. juni 2005 og §§ 16 og 17 i matrikkelforskriften
- § § 11-4 i forskrift av 1. juni 2004 om begrensning av forurensning
- § Forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker m.v. av 29. desember 1993 (Forskrift til forvaltningsloven § 27a)
- § § 5-7 i Forskrift om hold av vilt i fangenskap, oppdrett av vilt i innhegnet område, og om jakt på oppdrettet utsatt vilt.

Alle oppgavene spesifisert i henhold til dette regulativet er fritatt for merverdiavgift.

### **Kap. A Generelle bestemmelser**

#### ***A.1 Betalingsplikt***

1. Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot tiltakshaver, rekvirent eller bestiller, dersom ikke annet er skriftlig avtalt.
2. Saksgebyrer skal betales selv om søknaden skulle bli avslått. Ved avslag skal kommunen betale tilbake betalt gebyr for igangsettingstillatelse og ferdigattest (§ 93-saker, trinn 2). For godkjent § 93-søknad, som ikke blir realisert, kan den som har betalt gebyret for trinn 2, kreve å få dette tilbakebetalt.
3. Dersom et avslag medfører en revidert søknad innen 3 måneder som blir godkjent, skal 75 % av først innbetalt søknadsgebyr gå til fratrukk i nytt gebyr. (For plansaker etter pbl §§ 12-3 og søknadssaker etter andre lovhenvisninger enn plan- og bygningsloven gjelder egne regler, se kap. C.2.3., E.3, F og G3)
4. Gebyr skal være betalt innen 14 dager regnet fra fakturadato. Ved for sen betaling vil kommunen kreve purregebyr og morarente i samsvar med morarenteloven fra forfallsdato. Dersom beløpet ikke innbetales ved første gangs purring sendes faktura over til inkasso. Omkostningene ved innfordring kommer da i tillegg til kravets saldo.
5. Dersom en kunde av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg av for mye betalt gebyr.

## ***A.2 Hvilket regulativ skal brukes***

Gebyrene skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig melding, søknad eller begjæring/rekvisisjon.

## ***A.3 Betalingstidspunkt***

1. Før kommunen utsteder midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest, skal tilhørende gebyr være betalt.
2. Gebyrer etter matrikkelloven og seksjoneringsloven betales forskuddsvis. Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.
3. For saker hvor gebyr skal beregnes etter medgått tid og kommunens utgifter til fagkyndig bistand, skal kommunen ved forskuddsbetaling skrive ut et foreløpig gebyr i samsvar med gitt overslag. Når kommunens arbeider er fullført, skal kommunen regne ut det endelige gebyret og skrive ut tilleggsregning eller tilbakebetale for mye betalt gebyr.
4. Også for andre arbeider kan kommunen kreve at gebyret er betalt før kommunens arbeider starter.
5. Ved store oppdrag kan kommunen skrive ut regning på utførte deler av arbeidet, men ikke oftere enn månedsvis.
6. Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

## ***A.4 Urimelig gebyr***

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr. Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

## ***A.5 Fritak for gebyr***

Når særlige grunner tilsier det, kan det etter søknad gis helt eller delvis fritak for betaling av gebyr i følgende type saker:

1. Bygg- og anleggstiltak som finansieres med spillemidler
2. Bygg- og anleggstiltak i regi av religiøse eller humanitære organisasjoner som vesentlig finansieres via innsamlete midler eller dugnadsinnsats.
3. Søknad om utslipp for mindre avløpsanlegg der det kun gjelder en utbedring av forurensende anlegg uten at det er gitt pålegg eller at det er en del av byggesak eller som følge av innlegging av vann, vannklosett eller bad.
4. Tiltak som gjelder bevaring eller restaurering av et fredet eller verneverdig kulturminne
5. Søknader i saker der det ytes utbedringstilskudd og etableringstilskudd fra Husbanken.

## ***A.6 Klage***

Enkeltvedtak etter dette regulativet kan påklages. Fylkesmannen er klageinstans. Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse

av betalingsfrist. Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ. Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker

### **A.7 Avbrutt arbeid**

Når en tiltakshaver/rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det arbeid kommunen har utført eller må utføre.

### **A.8 Endring av regulativet eller gebyrsatsene**

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjettet for kommende år.

Gjeldende regulativ skal indeksreguleres i henhold til følgende indeks:

- Kart- og delingsforretninger, eierseksjonering: "Indeks for kart og oppmålingsarbeider", Statens kartverk

Ved regulering skal satsene avrundes. For satser over kr 50 avrundes til hele 10 kroner.

### **A.9 Gebyr til statlige etater**

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyrer skje samordnet.

Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvirenten.

## **Kap. B Tjenester som skal betales etter medgått tid**

### **B.1 Attester o.l.**

For attester o.l., som kommunen kan kreve gebyr for, og som ikke er spesifisert i regulativet for den enkelte lov, kan kreves følgende gebyr:

- |                                                                                                                                    |    |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| a. For registerutskrift, ekstra protokollutskrift, for attest o.l. hvor alle relevante opplysninger er tilgjengelige ved kontoret: | kr | 200 |
| b. For attest m.v som krever befaring eller skriftlig innhenting av data:                                                          | kr | 650 |

For register- eller protokollutskrift og attest som krever mer enn et halvt timeverk, kreves det gebyr etter medgått tid og satser i B.2.

### **B.2 Timepris**

Timekostnadene skal dekke både de direkte og de indirekte kostnadene.

For gebyr som skal beregnes etter medgått tid, jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser:

- |                 |    |       |
|-----------------|----|-------|
| a. Kontorarbeid | kr | 650   |
| b. Feltarbeid:  |    |       |
| Enkeltperson    | kr | 650   |
| Målelag         | kr | 1 300 |

## Kap. C Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven

### C.1 Kart og eiendomsoppgaver

#### C.1.1 Situasjonsskart

kr 980

#### C.1.2 Kart til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeider

For analogt papirplott av grunnkartbasen betales i henhold til tabellen nedenfor. For tilleggsplott utover det første eksemplaret betales 75 % av gebyret. Dersom bestillingen medfører bearbeiding av kartdata betales det et tillegg etter medgått tid.

a.

Plotting		Svart-hvitt kopiering	
Format A 3	45	Format	Kr
Format A 2	150	Format A 2	90
Format A 1	240	Format A 1	100
Format A 0	420	Format A 0	110
Kr/M <sup>2</sup>	420	Kr/M <sup>2</sup>	110

b. For kopi av **digital** kartbase i SOSI-format levert på digital form (diskett, CD, DVD eller E-post) betales gebyr i i hht standard prisliste fra Statens Kartverk i samsvar med kommunens "Geovekstavtale". I tilfeller der det ønskes spesielle uttak, dataformat e.l. beregnes det en grunnpris i hht prisliste med et tillegg på **kr 650** pr time for medgått tid utover 1. time.

### C.2 Plansaker (§ 12-3 detaljregulering)

#### C.2.1 Planavklaringsmøte med referat (pr. møte)

a.	Enkel sak	<b>kr</b>	1 950
b.	Vanlig sak	<b>kr</b>	2 600

Hvor det innen ett år kommer søknad om godkjenning i samme sak, skal saksgebyret reduseres med betalt gebyr for gjennomført planavklaringsmøte (første møte).

#### C.2.2 Privat forslag til detaljregulering (PBL § 12-3)

##### C.2.2.1 Basisgebyr for behandling av plansaker

a.	Enkel sak	<b>kr</b>	26 000
b.	Vanlig sak	<b>kr</b>	42 250

Plandata skal leveres på digital form. Vektordata skal leveres i EUREF 89, UTM sone 32, etter siste SOSI-standard gjeldende på leveringstidspunkt og etter Arealis spesifikasjoner og MD veileder for digitale reguleringsplaner. Presentasjonsdata leveres på PDF-format og som papirkopier i avtalt antall. Dersom plandata ikke leveres i hht dette betales tilleggsgebyr som nevnt under C.2.2.3

### C.2.2.2 Avklaringer av rammer

Dersom kommunen må bruke tid på avklaringer av rammer som er uavklart i forhold til lov, forskrift, overordnet plan eller vedtak gjort i medhold av disse, skal det betales tilleggsgebyr som vist i tabellen under:

	Beskrivelse		Gebyr
Enkel	Få og små manglende rammeavklaringer i forhold til gjeldende plan(er). (Inntil ett dagsverk)	<b>kr</b>	3 900
Middels	I samsvar med overordnet plan, men manglende detaljavklaringer (Fra 1 - 4 dagsverk tilleggsarbeid for kommunen)	<b>kr</b>	11 700
Komplisert	Forslag i strid med overordnet regelverk, plan eller offentlig vedtak Etter medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand. <b>Minstegebyr</b>	<b>kr</b>	16 250

### C.2.2.3 Bearbeiding av plandata og/eller planpresentasjon

Dersom kommunen som ledd i saksbehandlingen fram til saken blir en ”offentlig” plansak, må bruke tid på bearbeiding av plandataene og /eller planpresentasjonen, skal det betales et tilleggsgebyr som angitt i tabellen under:

	Beskrivelse		Gebyr
Enkel	Noen mindre justering må utføres	<b>kr</b>	3 900
Middels	Kommunal bearbeiding av planforslaget som krever fra 1 – 4 dagsverk	<b>kr</b>	11 700
Komplisert	Stor grad av kommunal bearbeiding av planforslaget, kreves etter medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand. <b>Minstegebyr</b>	<b>kr</b>	16 250

### C.2.2.4 Forelegging av planer for formannskap

Forelegging av planer forkommunen iht. PBL 12-8. Gjelder forelegging av reguleringsplaner før planarbeid starter opp, når reguleringsformålet er i strid med overordnet plan. 5 850

### C.2.3 Fornyet søknad

Dersom det innen ett år innsendes fornyet søknad for plan som ble nektet fremmet, skal det betales halvt basisgebyr og fulle tilleggsgebyr i forhold til rammeavklaring og bearbeiding dersom søknaden medfører behov for dette. Før gebyrberegningen blir utført, skal en fornyet søknad klassifiseres ut fra den situasjon denne søknaden er i forhold til ovennevnte klassifiseringsregler.

### C.2.4 Søknad om planendring

For søknad om endring av godkjent plan, skal det betales følgende gebyr:

Mindre endringer **kr** 5 850

Dersom endringen er vesentlig kommer tiltaket under C.2.2.1 a.

### C.2.5 Konsekvensutredning

Hvor kommunen er godkjenningmyndighet for søkers konsekvensutredninger jf PBL kapittel 4, betales gebyr etter brukte timeverk og utgifter som kommunen måtte ha hatt til fagkyndig bistand.

<b>Minstegebyr pr. utredet forhold</b>	<b>kr</b>	9 750
Melding for vurdering av behov for KU, jf PBL §33-3	kr	2 600

### ***C.3 Tiltakssaker (bygge- og anleggssaker)***

#### **C.3.1 Forhåndskonferanse (pbl § 93 a)**

a. Meldingssak eller enkel søknadssak (tiltaksklasse 1)	<b>kr</b>	650
b. Søknadssak – mer omfattende sak (tiltaksklasse 2)	<b>kr</b>	1 300
c. Søknadssak – komplisert sak (tiltaksklasse 3)	<b>kr</b>	3 250

Der det innen ett år kommer melding eller søknad om godkjenning i samme sak, skal saksgebyret reduseres med betalt gebyr for forhåndskonferanse.

#### **C.3.2 Meldingssaker (pbl §§ 81, 85, 86 a og 86 b)**

##### **C.3.2.1 Driftsbygninger i landbruket (pbl § 81)**

a. En branncelle	<b>kr</b>	2 600
b. Flere brannceller	<b>kr</b>	6 500
c. Rom for dyr	<b>kr</b>	10 400

##### **C.3.2.2 Andre meldingssaker (pbl §§ 85, 86 a og 86 b)**

a. Andre meldingssaker	<b>kr</b>	2 600
b. Andre meldingssaker av mindre karakter, som for eksempel fasadeendring.	<b>kr</b>	1 600

Hvor kommunen krever at en melding skal omgjøres til søknad, skal gebyr betalt for meldingen, komme til fratrukk i saksgebyret.

Hvor tiltakshaver innen 3 år sender revidert melding som medfører at offentlig kart eller register skal ajourføres, skal det betales tilleggsgebyr tilsvarende 25 % av gebyr etter pkt. a.

#### **C.3.3 Godkjenning av foretak m.v. for ansvarsrett (pbl §§ 93 b og 98)**

Behandling av en søknad:

a. For foretak uten sentral godkjenning for godkjenningsområdet og for personlig godkjenning (NB! ikke selvbyggeren):	kr	930
+ for hver vurdert faglig leder	kr	570
b. For foretak med sentral godkjenning som dekker omsøkt godkjenningsområde og for foretak eller person hvor det tidligere er gitt lokal godkjenning for tilsvarende tiltak og foretaket attesterer at det ikke har skjedd endringer i forhold til nevnte godkjenning:	kr	570

Gebyr pr. ekstra funksjon for samme søker settes til 20 % av ovenstående.

#### **C.3.4 Dispensasjon (pbl § 7)**

For hvert forhold som krever dispensasjon:

a. Tilbygg til bolig	kr	1 300
b. Nye bygg på bebyggt eiendom, og kurante tilleggsareal inntil 500 m <sup>2</sup>	kr	1 950

c. Ubebygde eiendommer og fradeling til slike	kr	2 600
d. Ekstern høring, sektormyndighetene	kr	5 200
e. Dispensasjoner som krever politisk behandling	kr	6 500

Gebyr for dispensasjon kommer i tillegg til saksgebyr etter pkt. C.3.5 og C.3.2

### **C.3.5 Søknadspliktige tiltak (pbl § 93)**

Oppregningen av tiltak under C.3.5 er ikke uttømmende. Kommunen fastsetter i alle søknadssaker hvilket punkt i regulativet gebyret skal beregnes etter.

Hvor et tiltak er et kombinasjonstiltak med flere ulike og selvstendige bruksenheter, skal det betales gebyr etter høyeste gebyrkategori. For søknad hvor gebyr skal betales pr. enhet som inngår i søknaden, gjelder regelen om høyeste gebyrkategori bare vedkommende enhet.

For kap. C.3.5, med unntak av C.3.5.1 Enkle tiltak og C.3.5.9 Delingssøknad, utgjør halve gebyret søknad om rammetillatelse, og halve gebyret søknad om igangsettingstillatelse og ferdigattest. Det siste kreves bare der hvor det blir gitt igangsettingstillatelse.

#### **C.3.5.1 Enkle tiltak (pbl § 95 b)**

For søknadssaker som tilfredsstiller kravene i pbl § 95 b, skal det betales fullt gebyr etter pkt. C.3.1 (Forhåndskonferanse), C.3.3 (Ansvarsgodkjenning) og C.3.4 (Dispensasjon) og 75 % av aktuelt saksgebyr etter punktene C.3.5.2 - C.3.5.11

#### **C.3.5.2 Oppføring, nybygg, tilbygging, påbygging, underbygging av bygning<sup>1</sup>**

##### **(pbl § 93 bokstav a)**

Saksgebyr for konstruksjon, anlegg og vesentlige terrengendringer, som er integrert del i en byggesøknad, er, med unntak for punkt C.3.5.12 (Heis m.v), medregnet i byggesaksgebyret.

#### **C.3.5.2.1 Boligbygning, (kode 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 og 19):**

a. Bruksareal inntil 150 m <sup>2</sup> :	Kr	12 350
b. Bruksareal over 150 m <sup>2</sup> :	Kr	14 300
c. For tilbygg	Kr	6 500

Hvor boligbygningen har flere boenheter som tilfredsstiller de bygningsmessige kravene til å kunne bli registrert som egen seksjon etter lov om eierseksjoner, skal det betales følgende tillegg pr enhet:

Enhet nr. 2 til og med nr 5:

50 % av a  
eller b, avh.  
av str.

Fra og med enhet nr. 6:

20 % av a  
eller b, avh.  
av str.

<sup>1</sup> Typeinndelingen samsvarer med NS3457, kodene er tilført i parentes.

For boenhet som ikke tilfredsstillter de fysiske kravene for å kunne bli registrert som egen seksjon etter lov om eierseksjoner, skal det pr. enhet betales et tillegg på **20 %** av satsene i tabellen.

**C.3.5.2.2 Boliggarasje og uthus (kode 18):**

a. Bygning med bruksareal inntil 200 m <sup>2</sup> :	Kr	6 500
b. For bruksareal over 200 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup> i tillegg:	Kr	6,60

**C.3.5.2.3 Industri- og lagerbygning (kode 21, 22, 23, 24 og 29 ) og Samferdsels- og kommunikasjonsbygning (kode 41, 42, 43, 44 og 49)**

a Enkel sak (tiltaksklasse 1):	kr	7 800
b Mer omfattende sak (tiltaksklasse 2):	kr	14 950
c Komplisert sak (tiltaksklasse 3); medgått tid og utgifter til sakkyndig bistand		
Minstegebyr:	kr	22 750

For rene lagerbygninger o.l. (kode 23) i tiltaksklasse 1 og 2, skal det betales gebyr i henhold til C3.5.2.2. For kombinerte bygninger skal det betales fullt gebyr.

**C.3.5.2.4 Andre bygninger: (kode 31-39, 50-59, 60-69, 70-79 og 80-89):**

a Enkel sak (tiltaksklasse 1):	kr	5 850
b Mer omfattende sak (tiltaksklasse 2):	kr	12 350
c Komplisert sak (tiltaksklasse 3); medgått tid og utgifter til sakkyndig bistand		
Minstegebyr:	kr	14 950

**C.3.5.3 Fasadeendring m.v. (pbl § 93 bokstav b)** kr 1 300

**C.3.5.4 Bruksendring m.v. (pbl § 93 bokstav c)**

a Bruksendring som ikke medfører endring av bygning, tekniske installasjoner	kr	1 300
b Bruksendring som forutsetter endringer av eksisterende bygning(er), konstruksjon eller anlegg, skal det i tillegg til gebyr etter pkt a, betales aktuelt gebyr for endringene etter C.3.5.2.1-C.3.5.6.		

**C.3.5.5 Riving av bygning, konstruksjon eller anlegg (pbl § 93 bokstav d)**

Tiltaksklasse 1 (inkludert ansvarsrett):	kr	845
Tiltaksklasse 2 (ekskl. ansvarsrett):	kr	2 600
Tiltaksklasse 3 (ekskl. ansvarsrett): Medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand		
<b>Minstegebyr:</b>	kr	4 550

**C.3.5.6 Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner (pbl § 93 bokstav e) For heis, rulletrapp o.l. gjelder pkt. C.5.12.**

Tiltaksklasse 1 (inkludert ansvarsrett) f.eks. pipe, ildsted:	kr	845
---------------------------------------------------------------	----	-----

Tiltaksklasse 2 (ekskl. ansvarsrett) f.eks. våtrom, sentralfyr	kr	2 600
Tiltaksklasse 3 (ekskl. ansvarsrett); medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand.		
Minstegebyr:	kr	4 550

Det kreves bare særskilt gebyr der søknaden er et selvstendig tiltak

#### **C.3.5.7 Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig m.v. (pbl § 93 bokstav f)**

kr 845

For sammenføring av boenheter, ombygging av bolig som krever at boligen må fraflyttes midlertidig eller permanent, skal det i tillegg til gebyr for eventuelle ombygningsarbeider, betales:

#### **C.3.5.8 Oppføring av innhegning mot veg, skilt eller reklameinnretning. (pbl § 93 bokstav g)**

Hvor nedenstående tiltak inngår i søknad etter pbl § 93 bokstav a, skal det ikke kreves gebyr.

Hvor tiltaket er et selvstendig tiltak og i tiltaksklasse 1, er gebyrene:

- |                                                               |    |       |
|---------------------------------------------------------------|----|-------|
| a. Innhegning                                                 | kr | 650   |
| b. Skilt/reklame (pbl § 107) uten godkjent plan: Første skilt | kr | 1 300 |

For tilleggsskilt i samme sak og for skilt som er i samsvar med godkjent plan, pr skilt:	kr	325
------------------------------------------------------------------------------------------	----	-----

Hvor det i samme sak inngår flere forskjellige enheter (pkt. a og b), skal det betales fullt gebyr for første enhet og halvt gebyr for tilleggsenhetene.

Hvor tiltaket er i høyere tiltaksklasse enn 1, skal det betales etter brukte timeverk og utgifter til fagkyndig bistand. Minstegebyr:	kr	2 600
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-------

#### **C.3.5.9 Delingssøknad (pbl § 93 bokstav h)**

Søknad om deling av eiendom, første parsell	kr	2 145
---------------------------------------------	----	-------

Innebærer søknaden dispensasjonsvurdering, skal det i tillegg betales gebyr etter pkt. C.3.4.

For delingssak som også krever godkjenning etter jord- eller skogloven betales i tillegg gebyr etter pkt F1

#### **C.3.5.10 Vesentlige terrenginngrep (pbl § 93 bokstav i)**

- |                                                                                    |    |       |
|------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|
| a. Enkel sak (tiltaksklasse 1):                                                    | kr | 975   |
| b. Mer omfattende sak (tiltaksklasse 2):                                           | kr | 4 550 |
| c. Komplisert sak (tiltaksklasse 3); medgått tid og utgifter til sakkyndig bistand |    |       |
| <b>Minstegebyr:</b>                                                                | kr | 9 750 |

#### **C.3.5.11 Konstruksjon og anlegg (pbl § 93 bokstav a og j)**

For enkle byggverk og konstruksjoner som er del av et anlegg og som inngår i tiltakssøknaden, f.eks. kiosk, enkle byggverk for renseanlegg, damhus, master o.l., er disse delene av tiltaket medregnet i nedenstående gebyrer. Derimot skal det for tiltak etter pbl § 106 a (heis m.v.) og større byggverk som inngår i et anlegg, i tillegg til nedenstående gebyr, også betales gebyr etter C.3.5.2 og C.3.5.12.

I tillegg skal tiltakshaver refundere kommunens utlegg til fagkyndig bistand, (jf. pbl § 106 a nr. 3).

For konstruksjon og anlegg i komplisert sak (tiltaksklasse 3) skal gebyret beregnes etter brukte timeverk.

### **Minstegebyr tilsvarer 16 timer etter satser gitt i B 2**

#### **For konstruksjon og anlegg i tiltaksklasse 1 og 2 er gebyret:**

##### **1. Parkerings-/opplagsplass, forstøtningsmur, vernevoll/-grop, kai, molo, o.l.**

a Enkel sak (tiltaksklasse 1):	kr	1 070
b Mer omfattende sak (tiltaksklasse 2):	kr	4 550

##### **2. Veger med tilhørende innretninger inntil 500 m lengde:**

a Enkel sak (tiltaksklasse 1):	kr	1 070
b Mer omfattende sak (tiltaksklasse 2):	kr	4 550

For veger som er lengre enn 500 m, skal kommunen kreve et tillegg som svarer til de merkostnadene kommunen får for denne delen av sin saksbehandling.

Hvor del av eller innretning til et veganlegg er klassifisert som tiltak i høyere klasse enn hovedanlegget, f.eks. ei bru, skal kommunen kreve et tillegg som svarer til de merkostnadene kommunen får for denne delen av sin saksbehandling.

##### **3. Damanlegg, basseng, brønn o.l.**

a. Enkel sak (tiltaksklasse 1):	kr	1 300
b. Mer omfattende sak (tiltaksklasse 2):	kr	5 200

##### **4. Røranlegg (vann, avløp, olje, gass), El-, Tele, TV og signalanlegg over, på og under jordoverflaten for inntil en km trasélengde:**

a. Enkel sak (tiltaksklasse 1):	kr	2 070
b. Mer omfattende sak (tiltaksklasse 2):	kr	5 200

For ledningstraseer som er lengre enn 1 km, kan kommunen kreve et tillegg som svarer til merkostnadene i forhold til grunngelyret.

Hvor det blir lagt flere typer ledningsanlegg (rør/ kabler) i samme grøft, skal det betales et tilleggsgebyr på 20 % for hver ekstra type ledninger som blir lagt.

##### **5. Andre konstruksjoner og anlegg:**

For andre typer konstruksjoner og anlegg skal det betales gebyr etter brukte timeverk også for tiltaksklasse 1 og 2.

##### **Minstegebyr:**

a. Enkel sak (tiltaksklasse 1):	<b>kr</b>	2 600
b. Mer omfattende sak (tiltaksklasse 2):	kr	5 200

### **C.3.5.12 Heis, rulletrapp, og rullende fortau. (pbl § 106 a)**

Hvor kommunen må nytte fagkyndig bistand for behandling av søknad om anleggstillatelse eller for kontroll med anlegg som er i drift, skal anleggseier (tiltakshaver) dekke disse utgiftene, jf. pbl § 106 a nr. 3. I tillegg skal det betales et saksgebyr til kommunen:

#### **5 Plassering og beliggenhetskontroll**

Gebyr etter brukte timeverk.

**Minstegebyr tilsvarende 4 timer etter satser gitt i B 2** kr 2 600

### **.7 Endringer i forhold til gitt tillatelse eller registrert melding**

#### **C.3.7.1 Søknad om endring i forhold til gitt tillatelse. Melding om endring i forhold til gitt melding**

Endring i forhold til gitt tillatelse hvor endring medfører ny

1 nabovarsling	kr	1 300
2 Søknadsendring som ikke krever nabovarsling:	kr	530
3 Meldingsendring som medfører ny oppdatering av kart eller register	kr	650
4 Meldingsendring som ikke medfører kart- eller registeroppdatering	kr	325

Er det søkt om større endring(er), kan kommunen kreve at saken skal behandles som ny sak. Kommunen skal i så fall avgjøre om det skal fastsettes reduserte gebyrer i forhold til regulativet, jf. kap. A.4.

#### **C.3.7.2 Avviksbehandling**

For behandling av rapportert avvik eller avvik som er avdekket gjennom kommunens kontroll, er gebyret pr. behandlet avvik:

kr 1 950

### **C.4 Refusjonssaker (Pbl kap. IX)**

#### **C.4.1 Planbehandling og refusjonsvedtak (§§ 52 og 53)**

Gebyr fastsettes etter brukte timeverk og utgifter til fagkyndig bistand.

**Minstegebyr:** kr 2 600

#### **C.4.2 Kostnadskontroll og fastsetting av kostnadsfordelingen (§ 55)**

Gebyr fastsettes etter brukte timeverk og utgifter til fagkyndig bistand.

**Minstegebyr:** kr 2 600

Kommunen kan nekte å starte arbeidene etter C.4.2 til gebyr for arbeidene som inngår i C.4.1 og minstegebyret etter C.4.2 er betalt. For gebyr som overstiger minstegebyret, kan kommunen kreve betaling etter hver avsluttet etappe i saksbehandlingen.

### **C.5 Gebyrer for arbeidsoppgaver som ikke er inkludert i ordinært tilsyn**

#### **C.5.1 Tilleggsgebyr for igangsatte, ikke omsøkte tiltak (Pbl kap XIX)**

For behandling av saker hvor tiltaket er igangsatt før det er omsøkt og gitt tillatelse, skal det betales et tilleggsgebyr på 50 % av det ordinære byggesaksgebyret.

#### **C.5.2 Tilleggsarbeid i forbindelse med utstedelse av ferdigattest i saker hvor det er gitt midlertidig brukstillatelse**

Gjelder kun i saker hvor det ikke av eget tiltak gis nødvendig tilbakemelding til kommunen om at vilkårene for ferdigattest er oppfylt. Det er et vilkår for å ilegge gebyr at det er opplyst om at slikt gebyr vil bli ilagt enten i den midlertidige brukstillatelsen eller ved eget brev.

**Gebyr:** kr 1 300

### **C.5.2 Gebyr ved gjennomføring av tilsyn**

Det skal kun betales gebyrer i saker hvor det oppdages betydelige feil eller mangler. Størrelsen på gebyret er avhengig av de feil og mangler som avdekkes og omfanget etter medgått tid av kommunens etterfølgende arbeider.

**Minstegebyr:** kr 1 950

## **Kap. D Gebyr for arbeider etter matrikkelloven §32**

### ***D 1 Oppretting av matrikkelenhet***

Kr

#### ***D.1.1. Oppretting av grunneiendom og festegrunn og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn***

areal fra 0 – 300 m <sup>2</sup>	6 800
areal fra 301 – 2 000 m <sup>2</sup>	14 000
areal fra 2001 – 20 000 m <sup>2</sup> – pr. påbegynt da.	1 300
areal fra 20 001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da.	650

Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensende tomter som er rekvirert av samme rekvirent, gis følgende reduksjoner i gebyret per sak:

6 - 10 saker, reduksjon:	10 %
11 - 25 saker, reduksjon:	15 %
26 og flere, reduksjon:	20 %

#### **D. 1. 2. Oppretting av uteareal på eierseksjon**

Gebyr for tilleggsareal pr. eierseksjon	
areal fra 0 – 50 m <sup>2</sup>	4 000
areal fra 51 – 250 m <sup>2</sup>	6 000
areal fra 251 – 2000 m <sup>2</sup>	8 000
areal fra 2001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da.	650

#### **D.1.3. Oppretting av anleggseiendom**

Gebyr som for oppretting av grunneiendom	
volum fra 0 – 2000 m <sup>2</sup>	15 000
volum fra 2 001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt 1000 m <sup>2</sup>	800

#### **D.1.4. Registrering av jordsameie**

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

Minstepris: 650

## **D 2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning**

Viser til D.1.1, D.1.3 og D.1.4.

I tillegg kan komme gebyr for å utføre oppmålingsforretning

### **D.2.1. Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering**

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter D.1 og D.2

## **D 3 Grensejustering**

### **D.3.1. Grunneiendom, festegrund og jordsameie**

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m<sup>2</sup>). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg - eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

areal fra 0 – 250 m<sup>2</sup>

3 000

areal fra 251 – 500 m<sup>2</sup>

5 000

### **D.3.1. Anleggseiendom**

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1 000 m<sup>3</sup>.

Volum fra 0 – 250 m<sup>3</sup>

7 500

Volum fra 251 – 1 000 m<sup>3</sup>

8 500

## **D 4 Arealoverføring**

### **D.4.1. Grunneiendom, festegrund og jordsameie**

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

Areal fra 0 – 250 m<sup>2</sup>

7 500

Areal fra 251 – 500 m<sup>2</sup>

9 500

Arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m<sup>2</sup> medfører en økning av gebyret på

1 000

### **D.4.2. Anleggseiendom**

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum fra 0 – 250 m <sup>3</sup>	12 500
Volum fra 251 – 500 m <sup>3</sup>	15 000
Volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m <sup>3</sup> medfører en økning av gebyret på	650

## ***D5 Klarlegging av eksisterende grenser eller rettigheter***

### **D.5.1 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning**

For inntil 2 punkter	2 000
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	500

### **D. 5.2 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter**

For inntil 2 punkter	4 000
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	1 500
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid i henhold til timeprisen i B1.	
Minstegebyr:	650

## ***D 6 Privat grenseavtale***

For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	2 000
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	500
Billigste alternativ for rekvirent velges.	
Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid, minimum 3 timer)	
Minstepris:	1 950

## ***D 7 Utstedelse av matrikkelbrev***

Matrikkelbrev inntil 10 sider	175
Matrikkelbrev over 10 sider	350
Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.	

## ***D 8 Avgrensning av vinterperiode***

Saksbehandlingsfrist for oppmålingsforretning løper ikke i vinterperioden.

Vinterperioden er definert som perioden mellom 1. november og 15. april.

## **Kap. E Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner**

### ***E.1 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom***

- |                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| a. Sak som krever befaring:      | <b>fem rettsgebyr.</b> |
| b. Sak som ikke krever befaring: | <b>tre rettsgebyr.</b> |

## ***E.2 Gjennomføring av oppmålingsforretning for grunnareal som inngår i en seksjon***

Gebyr fastsettes etter reglene i kapittel D.1.2.

### **E.3 Ny behandling av avslått søknad**

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et registernummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal det betales halvt gebyr dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag. (Kommer ny søknad på et seinere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr).

## **Kap. F Forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker m.v. av 29. desember 1993**

Kommunen skal kreve inn gebyr etter reglene i forskriften for følgende saker:

### **1. Søknader om konsesjon (ervertstillatelse) etter**

- a) lov av 3. juli 1914 nr. 5 om erverv av kalksteinsforekomster,
- b) lov av 17. juni 1949 nr. 3 om erverv av kvartsforekomster,
- c) lov av 31. mai 1974 nr 19 om konsesjon og om forkjøpsrett for det offentlige ved erverv av fast eiendom (konsesjonsloven).

### **2. Søknader om delingssamtykke etter lov om jord (jordloven) av 12. mai 1995 nr. 25 § 12.**

#### ***F.1 Gebyr i henhold til punkt 1, Konsesjon***

Gebyr for søknad om konsesjon etter konsesjonsloven av 1974. er fastsatt i forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker m.v, Landbruksdepartementet 29.12.93 med endringer 19.06.97. For behandling av søknader om konsesjon skal det betales 3 ‰ av den første millionen gebyrpliktige kjøpe- eller leiesum og 2 ‰ av det overskytende beløp. Gebyret avrundes nedad til nærmeste hele femkrone.

Minimumsbeløp: kr 750,-

Maksimumsbeløp: kr 15 000,-

#### ***F.2 Gebyr i henhold til 2. Delingssamtykke***

Gebyrene er fastsatt i forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker m.v, Landbruksdepartementet 29.12.93 med endringer 19.06.97.

Søknad om delingssamtykke etter jordloven og skogbruksloven: kr 750,-

#### ***F.3 Priser for planlegging og eiendomsopplysninger.***

<b>F 3.1. Gjødselsplaner:</b>	
Grunngebyr	kr 700,-
Gebyr pr.skifte	kr 42,-
Flerårige planer: Grunngbyr for første året og gebyr pr skifte for hvert år	
Gjødselplaner utarbeides ved hjelp av EDB og planene tilfredsstiller kravene i Forskrift om gjødselplanlegging.	
<b>F 3.3 Eiendomsoversikter/ skogbruksplandata</b>	
Eiendomsoversikter, kart og sammendragstall av skogbruksplandata betales etter medgått tid.	
Minstepris:	Kr 650,-

## **Kap. G Gebyr for behandling av søknader om utslipp fra mindre avløpsanlegg**

Vedtatt med hjemmel i FOR 2004-06-01 nr 931: Forskrift om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften) §11-4.

### ***G.1 Søknadssaker***

Det skal betales gebyr per utslipp etter følgende satser:

a	Anlegg der utslippet er kalkulert til < 15 PE	kr	4 225
b	Anlegg der utslippet er kalkulert til mellom 15 og 50 PE	kr	7 150
c	Anlegg der utslippet er kalkulert til mellom 50 og 150 PE	kr	11 700
d	Anlegg der utslippet er kalkulert til mellom 150 og 1000 PE	kr	16 250

Der en søknad gjelder flere anlegg av samme størrelse på samme eiendom i forhold til inndelingen ovenfor, skal det kreves halvt gebyr per anlegg fra og med nr. 2.

Der en søknad gjelder flere anlegg av ulik størrelse på samme eiendom i forhold til inndelingen ovenfor, skal det kreves fullt gebyr for det anlegget som gir størst gebyr og halvt gebyr i forhold til klassen per anlegg fra og med nr.2.

### ***G.2 Tilleggsgebyr for igangsatte, ikke omsøkte tiltak***

For behandling av saker hvor tiltaket er igangsatt før det er omsøkt og gitt tillatelse, skal det betales et tilleggsgebyr på 50 % av det ordinære saksbehandlingsgebyret.

### ***G.3 Ny behandling av avslått søknad***

Der fornyet søknad om utslippstillatelse fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fratrukk dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag. (Kommer ny søknad på et seinere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr.)

### ***G.4 Kontroll***

Kontrollgebyr er et årlig gebyr som skal betales for alle mindre avløpsanlegg i kommunens myndighetsområde. Hvert anlegg belastes med gebyr. Årsgebyret skal beregnes fra samme tidspunkt som søknad om utslippstillatelse er godkjent. Det kan søkes om utsettelse av betalingsstart ved vesentlig forsinket ferdigstilling. Det vil ikke bli utført årlig kontroll. For at kontrollgebyr for en eiendom skal opphøre, midlertidig eller permanent, må vanntilførselen avstenge og plomberes av godkjent rørlegger, og skriftlig meldings sendes kommunen.

- For kommunens kontroll av mindre avløpsanlegg betales et årlig gebyr på kr 150.
- For anlegg hvor kommunen har godkjent at andre foretar årlig kontroll kreves 50 % av gebyr etter satsene i første ledd.

## **Kap. H Gebyr for søknad om hold av vilt i fangenskap, oppdrett av vilt i innhegnet område, og om jakt på oppdrettet utsatt vilt**

Saksbehandlingsgebyr ved behandling av søknader etter forskrift om hold av vilt i fangenskap, oppdrett av vilt i innhegnet område, og om jakt på oppdrettet utsatt vilt: kr 9 120